

**Information nach Artikel 13 und 14  
Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) \***

**Für die Bearbeitung der Bewirtschaftung/Unterhaltung gemeindlicher  
Gebäude und der Vermietung der Gemeinderäume  
im Amt Franzburg-Richtenberg**

<b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung</b> (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, vertretungsberechtigte Person / Leitung)	<b>Zuständige Fachabteilung</b> (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten)
Amt Franzburg-Richtenberg Herr Amtsvorsteher Peter Fürst Ernst-Thälmann-Str.71 18461 Franzburg www.amt-franzburg-richtenberg.de	Fachbereich / Sachgebiet Allgemeine Verwaltung <u>Sachbearbeiter:</u> Frau Sawallisch Telefon: 038322-54 114 E-Mail: <a href="mailto:sawallisch@amt-franzburg-richtenberg.de">sawallisch@amt-franzburg-richtenberg.de</a> <u>Vertretung:</u> Frau Haker  für die Vereins- und Kulturhäuser: Frau Weiser Telefon: 038322- 54 112 E-Mai: <a href="mailto:weiser@amt-franzburg-richtenberg.de">weiser@amt-franzburg-richtenberg.de</a> Vertretung: Frau K. Schmidt  Für die Turnhallen: Frau K. Schmidt Telefon: 038322 – 54 133 E-Mail: <a href="mailto:kschmidt@amt-franzburg-richtenberg.de">kschmidt@amt-franzburg-richtenberg.de</a> Vertretung: Frau Weiser  Ausnahmen bei der Bearbeitung: Vertragsabschlüsse im Rahmen der Außensprechstunden sowie die Kameraden der FFW direkt
<b>Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten</b>	
Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo- MV Eckdrift 103, 19061 Schwerin	Telefon: 0385 / 77 33 47-51 E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@ego-mv.de">datenschutz@ego-mv.de</a>

### **Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung**

#### Zwecke:

- Bewirtschaftung, Unterhaltung, Bedarfsermittlung, Schlüsselverwaltung sowie Sicherung sämtlicher kommunaler Gemeindehäuser und Grundstücke sowie gemeindlicher Räume, die die amtsangehörigen Gemeinden aufgrund gemeindlicher Regelungen an Private zeitweise zur Nutzung überlassen
- Veranlassung von Reparaturen sowie Materialbeschaffung
- Überprüfung und Durchsetzung von Wartungsverträgen
- Betreuung der Warn- und Brandmeldeanlagen/Aufzugsanlagen
- Angebotseinholung und Auftragsvergabe
- Vertragsabschlüsse, Rechnungslegung, Prüfung und Annahme von Rechnungen/Erstattungen

#### Rechtsgrundlagen:

\* DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

- Vergabegesetz M/V, (VOL/VOB)
- Haushaltsrechtliche Vorschriften
- Interne Dienstanweisungen
- Satzungsrechtliche Regelungen und Entgeltordnungen aller amtsangehöriger Gemeinden

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:**

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

- Nein  
 Ja

**Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten**  
 Ohne Angabe der erforderlichen Daten ist eine Bewirtschaftung und Unterhaltung der gemeindlichen Gebäude nicht möglich.

**Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:**

-Namen:

Vor- und Nachname

-Wohnung:

Postleitzahl, Wohnort, Straße, Hausnummer, Ortsteil, Landkreis, Staat

-Sonstige persönliche Daten:

Bankverbindung, SEPA- Lastschriftmandat bei Abbuchungen, Guthaben oder Zahlungsrückstände, Nutzungsdaten gemeindlicher Räume

**Wurden die Daten nicht bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich:**

Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen

-Fachabteilungen im Amt Franzburg-Richtenberg

**Empfänger** oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

-Vertragspartner

-Fachabteilungen im Amt Franzburg-Richtenberg

-Bürgermeister und evtl. bewirtschaftende Personen der Gemeinderäume

**Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

- nein  
 ja

**Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO**

**Speicherdauer** der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

Die Speicherdauer richtet sich nach den jeweiligen gültigen Archivvorschriften. Allgemeinen dauert sie 6 Jahre. Sofern 6 Jahre wegen Risiken oder Vorschriften zu kurz sind, dann 10 Jahre.

**Information zu Betroffenenrechten**

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: [info@datenschutz-mv.de](mailto:info@datenschutz-mv.de).